

Anleitung WebUntis Elternzugang

Stand: 10.05.2023, Anmerkungen & Fragen an gsa-digital@gymnasium-alleestrasse.de (Hr. Loewenich, Hr. Stöber)
In der Testphase wenden Sie sich bitte zuerst an drenkelfort@gymnasium-alleestrasse.de

Inhalt:

- Erstellen des Elternaccounts und Anmeldung
- Informationen zum Stundenplan abrufen/Abwesenheiten melden
- App-Nutzung: WebUntis mobile

1. Erstellen des Elternaccounts und Anmeldung

Für die Registrierung benötigen Sie einen aktuellen Internet-Browser (z.B.: Internet- Explorer, Firefox, Safari, ...).

- Wählen Sie auf der Webseite <https://webuntis.com/> unsere Schule *Gymnasium Siegburg Alleestrasse* aus (Empfehlung: Suchen Sie nach „Siegburg“)
- Klicken Sie auf «Noch keinen Zugang? – Registrieren»
- Geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die bei uns an der Schule von Ihnen hinterlegt ist.
- Klicken Sie auf «Senden».
- Sie erhalten nun einen Bestätigungscode an diese E-Mail-Adresse. Geben Sie diesen Code ein oder klicken Sie auf den Link in der E-Mail.
- Um die Registrierung abzuschließen, wählen Sie ein eigenes Passwort. Das Passwort muss aus mindestens 8 Zeichen (Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern, Sonderzeichen) bestehen. Klicken Sie auf «Speichern».
- Loggen Sie sich nun auf <https://webuntis.com/> ein. Achten Sie darauf, dass Sie die richtige Schule ausgewählt haben.

Hinweis

- **Halten Sie Ihr Passwort geheim!** Ihr Kind darf das Passwort nicht kennen. Ansonsten kann es sich selbst krankmelden. Es muss weiterhin gewährleistet sein, dass nur ein Erziehungsberechtigter/eine Erziehungsberechtigte einen Schüler/eine Schülerin krankmelden kann.

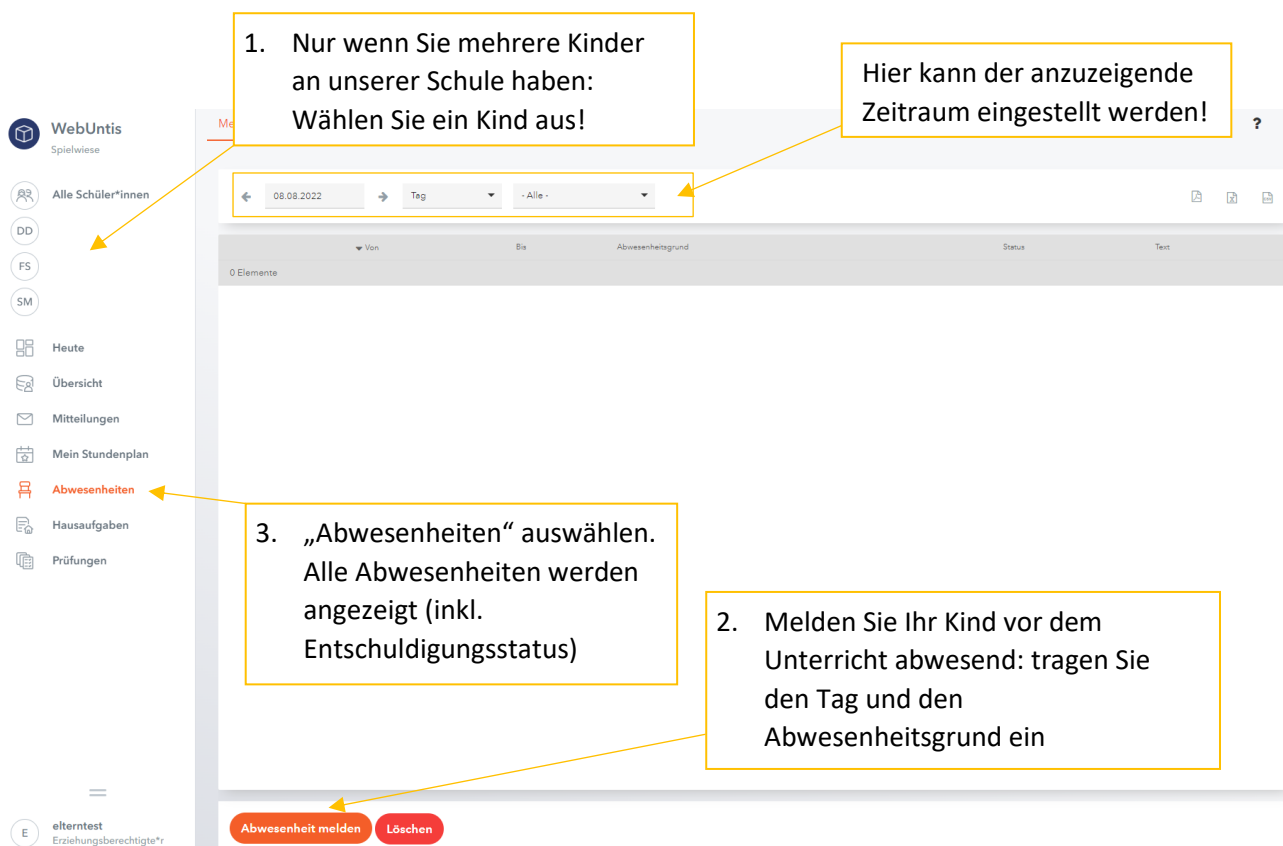
2. Informationen zum Stundenplan abrufen/Abwesenheiten melden

Diese Informationen können Sie über WebUntis abrufen:

- den aktuellen Stundenplan mit Vertretungen und Veranstaltungen
- entschuldigte und unentschuldigte Abwesenheiten Ihrer Kinder/ Ihres Kindes
- Hausaufgaben Ihrer Kinder/ Ihres Kindes
- geplant: Anmeldung zum Elternsprechtag

Es ist möglich über **Abwesenheiten** Ihr Kind krank zu melden:

Bitte tragen Sie die Dauer der Abwesenheit und den Abwesenheitsgrund im Feld *Anmerkung* ein. Speichern Sie den Eintrag.



The screenshot shows the WebUntis interface for reporting absences. The left sidebar contains navigation options: 'Alle Schüler*innen', 'DD', 'FS', 'SM', 'Heute', 'Übersicht', 'Mittelungen', 'Mein Stundenplan', 'Abwesenheiten' (highlighted in red), 'Hausaufgaben', and 'Prüfungen'. The main content area shows a date selector set to '08.08.2022', a dropdown for 'Tag', and another dropdown for '- Alle -'. Below this is a table with columns 'Von', 'Bis', 'Abwesenheitsgrund', 'Status', and 'Text', currently showing '0 Elemente'. At the bottom, there are two buttons: 'Abwesenheit melden' and 'Löschen'. Four callout boxes provide instructions:

1. Nur wenn Sie mehrere Kinder an unserer Schule haben: Wählen Sie ein Kind aus!
2. Melden Sie Ihr Kind vor dem Unterricht abwesend: tragen Sie den Tag und den Abwesenheitsgrund ein
3. „Abwesenheiten“ auswählen. Alle Abwesenheiten werden angezeigt (inkl. Entschuldigungsstatus)
- Hier kann der anzuzeigende Zeitraum eingestellt werden!

Die Abmeldung über WebUntis ersetzt den Anruf im oder die Email an das Sekretariat!

Beachten Sie:

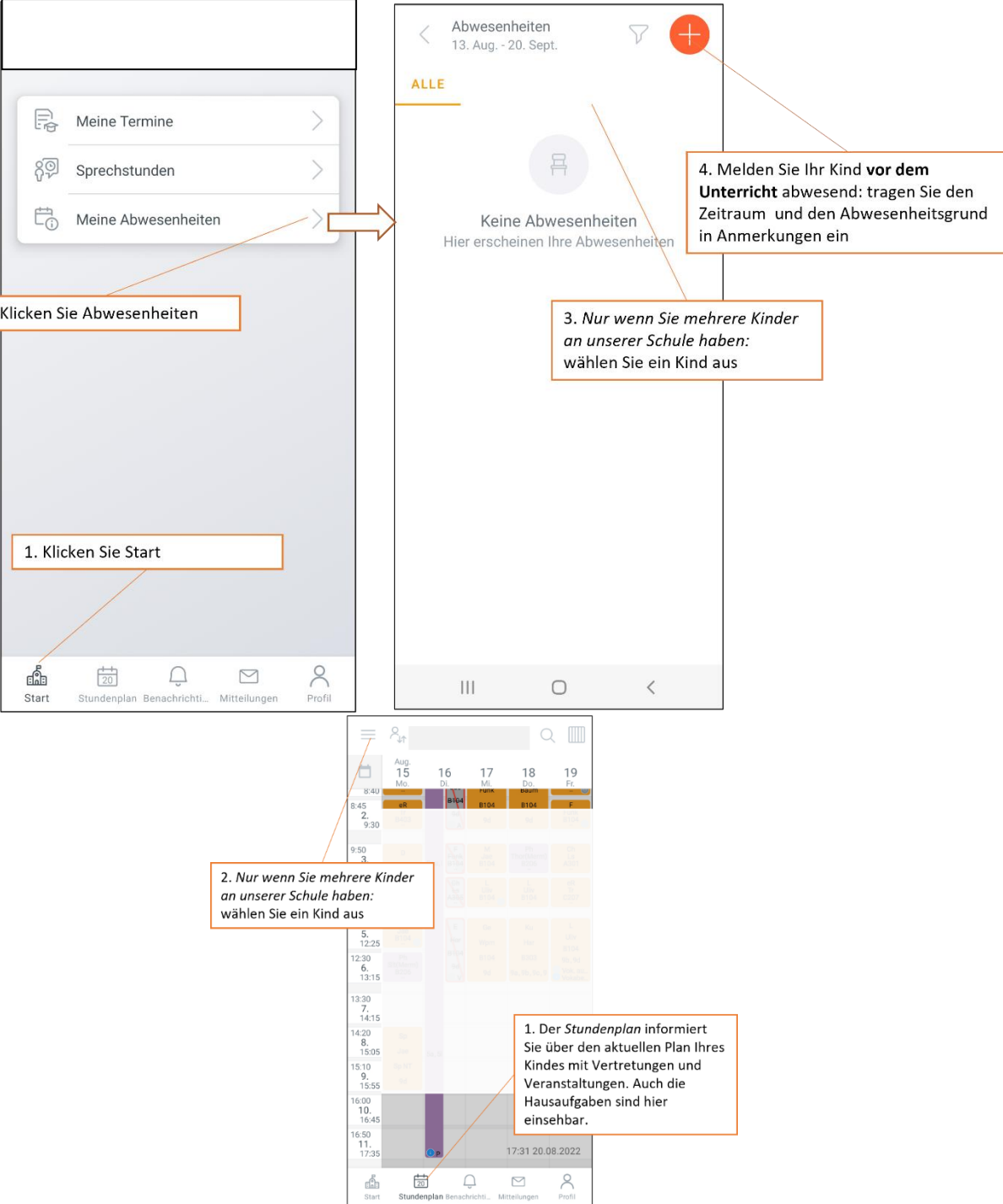
Die Abmeldung muss zwingend vor dem Beginn des Unterrichts erfolgen!

Die Abwesenheiten müssen weiterhin über den Lernbegleiter/das Entschuldigungsheft entschuldigt werden!

Nochmal der Hinweis: Wenn Ihr Kind Ihr Zugangspasswort erhalten würde, könnte es sich selbst abwesend melden. Das muss unbedingt vermieden werden. Halten Sie bitte Ihr Passwort vor Ihrem Kind geheim!

3. WebUntis mobile

Viele Funktionen sind auch in der App **WebUntis mobile** (Android, iOS) möglich. der erste Login muss über aber über den Browser erfolgen. Erst mit dem generierten Login ist es möglich die App zu nutzen



1. Klicken Sie Start

2. Klicken Sie Abwesenheiten

3. Nur wenn Sie mehrere Kinder an unserer Schule haben: wählen Sie ein Kind aus

4. Melden Sie Ihr Kind vor dem Unterricht abwesend: tragen Sie den Zeitraum und den Abwesenheitsgrund in Anmerkungen ein

1. Der Stundenplan informiert Sie über den aktuellen Plan Ihres Kindes mit Vertretungen und Veranstaltungen. Auch die Hausaufgaben sind hier einsehbar.

2. Nur wenn Sie mehrere Kinder an unserer Schule haben: wählen Sie ein Kind aus

gez. Loewenich